PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá julio de 2024

Señor (a)
Yamile Galvis Quintero
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5780206**
Cargo del supervisor coordinador académico
Dependencia Centro de Gestión Industrial
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5780206) del año (2024)

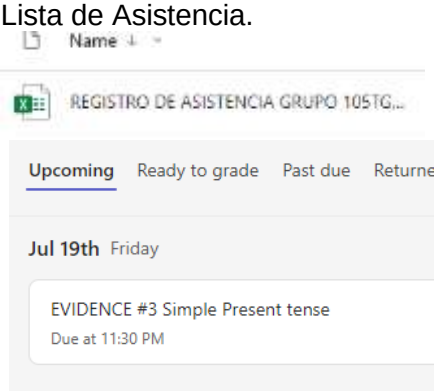
Yuly Paola Madrigal Perilla, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1033693647 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de gestión industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

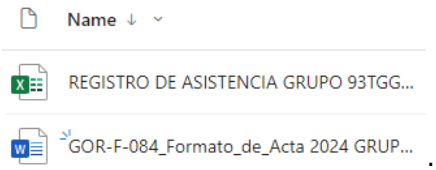
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y siete millones sesenta y cuatro mil veinticuatro pesos M/Cte. ($37.064.024). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de Un millón trescientos treinta y nueve mil seiscientos sesenta y cuatro pesos M/cte. ($1.339.664), b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/Cte. ($4.465.545) cada uno.

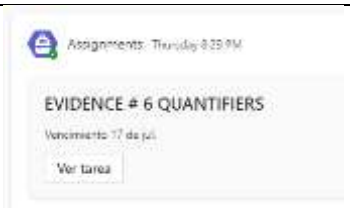
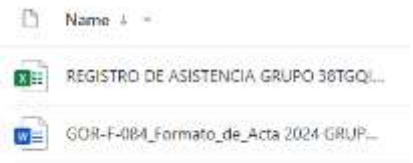
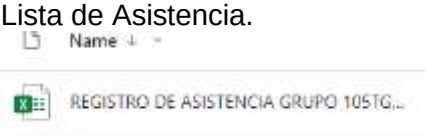
Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2024.

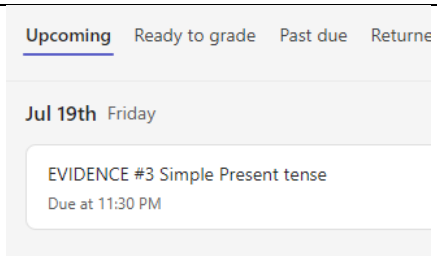
OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

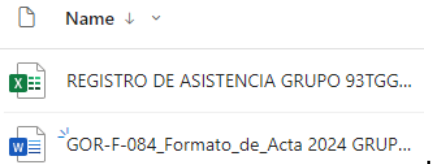
Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se realizaron las sesiones de formación y alistamiento para el mes de julio de 2024 en las competencias y grupos asignados: **Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Nivel 1 – 16hrs aprendices en formación, Guia 1 seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 1, componente de bilingüismo. Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Alphabet** • **Classroom platform** **Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Nivel 3, 8 hrs, aprendices en formación, Guia #3 de seguridad y Salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Present Simple** • **Present Continuous** **Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Nivel 4, 14 hrs, aprendices en formación, Guia#4 Seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 4,**	Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia.  Lista de Asistencia.

		componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral • **Presente Simple** • **Presente continuo** **Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Nivel 6, 16 hrs, aprendices en formación Guia #6 del programa Procesos de industria Quimica, Trimestre 6, componente de Bilinguismo, competencia=Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos en el marco común europeo de referencia para las lenguas.** • **Pasado continuo** • **Present Perfect** **Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Nivel 6, 8hrs aprendices en formación, Guia #6 de seguridad y salud en el trabajo, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral** • **Pasado continuo** • **Present Perfect** **Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación Guia #2 de Procesos de manofactura, componente de Bilinguismo, competencia Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Quantifiers** • **Adjective Order**	Acta Inicio  Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia. Talleres (quantfiers) 

		Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación, Guia #2 de Cordinación en sistemas integrados de gestion, componente de Bilinguismo, competencia **Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Warm up** • **Plural nouns**	 Lista de Asistencia. Acta Inicio 
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Creación de los espacios virtuales en la plataforma de los grupos : **Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Nivel 1 – 16hrs aprendices en formación, Guia 1 seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 1, componente de bilingüismo.** **Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Alphabet** • **Classroom platform** **Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Nivel 3, 8 hrs, aprendices en formación, Guia #3 de seguridad y Salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo**	Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia. 

		Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva ● **Present Simple** ● **Present Continuous** **Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Nivel 4, 14 hrs, aprendices en formación, Guia#4 Seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral** ● **Presente Simple** ● **Presente continuo** **Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Nivel 6, 16 hrs, aprendices en formación Guia #6 del programa Procesos de industria Quimica, Trimestre 6, componente de Bilinguismo, competencia=Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos en el marco común europeo de referencia para las lenguas.** ● **Pasado continuo** ● **Present Perfect**	 Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia. Acta Inicio 

		Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Nivel 6, 8hrs aprendices en formación, Guia #6 de seguridad y salud en el trabajo, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral • **Pasado continuo** • **Present Perfect** **Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación Guia #2 de Procesos de manofactura, componente de Bilinguismo, competencia Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Quantifiers** • **Adjective Order** **Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación, Guia #2 de Cordinación en sistemas integrados de gestion, componente de Bilinguismo, competencia** **Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Warm up** **Plural nouns**	Lista de Asistencia. Acta Inicio  Lista de Asistencia. Talleres (quantfiers)  Lista de Asistencia. Acta Inicio 
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar	Se tuvo formación en los siguientes ambientes según el día de la semana. Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Martes 18:00 – 22:00 TOR 402 Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Miercoles y jueves 16:00 – 18:00	Sin novedades reportadas de los ambientes asignados para la formación.

	labores propias de su cargo.	Cra 32 -205 Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Miercoles 18:00 – 22:00 TOR 310 Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Viernes 18:00 – 22:00 TOR 402 Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Sabado 7:00 – 11:00 TOR 309 Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Sabado 13:00 – 17:00 TOR 310 Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ Jueves 18:00 – 22:00 EMPRESA Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.	
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Presenté en forma mensual a la Coordinación Académica y Supervisor de Contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica de las fichas asignadas para impartir formación de las fichas y grupos: Ningun Grupo	Informe mensual de Ejecución contractual. Reporte de tiempo actividades académicas
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar	No se realizó actividad durante el mes	No se realizó actividad durante el mes

	integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.		
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	**Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Nivel 1 – 16hrs aprendices en formación, Guia 1 seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 1, componente de bilingüismo. Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Alphabet** • **Classroom platform** **Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Nivel 3, 8 hrs, aprendices en formación, Guia #3 de seguridad y Salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Present Simple** • **Present Continuous** **Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Nivel 4, 14 hrs, aprendices en formación, Guia#4 Seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral** • **Presente Simple** • **Presente continuo** **Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Nivel 6, 16 hrs, aprendices en formación Guia**	No se realizó actividad durante el mes

		#6 del programa Procesos de industria Quimica, Trimestre 6, componente de Bilinguismo, competencia=Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos en el marco común europeo de referencia para las lenguas. ● **Pasado continuo** ● **Present Perfect** **Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Nivel 6, 8hrs aprendices en formación, Guia #6 de seguridad y salud en el trabajo, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral** ● **Pasado continuo** ● **Present Perfect** **Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación Guia #2 de Procesos de manofactura, componente de Bilinguismo, competencia Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** ● **Quantifiers** ● **Adjective Order** **Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación, Guia #2 de Cordinación en sistemas integrados de gestion, componente de Bilinguismo, competencia** **Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** ● **Acta Inicio** ● **Warm up**	

7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a.Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro-proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	1. Se reportan horas académicas del mes correspondiente. 2. Administración de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para a las fichas Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ	Reporte de Horas Académicas. Carpetas en la Plataforma Teams del instructor por ficha y por competencia
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Atendí oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato, atendí la formación profesional integral de las fichas asignadas según programación:	N/a

		Ficha: 2996701 Grupo: 38TGQIN Nivel 1 – 16hrs aprendices en formación, Guia 1 seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 1, componente de bilingüismo. Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva • **Acta Inicio** • **Alphabet** • **Classroom platform** **Ficha: 2849676 Grupo: 105TGGSSTD Nivel 3, 8 hrs, aprendices en formación, Guia #3 de seguridad y Salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Present Simple** • **Present Continuous** **Ficha: 2849656 Grupo: 104TGGSSTD Nivel 4, 14 hrs, aprendices en formación, Guia#4 Seguridad y salud en el trabajo, Trimestre 4, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral** • **Presente Simple** • **Presente continuo** **Ficha: 2619025 Grupo: 16TGPIQN Nivel 6, 16 hrs, aprendices en formación Guia #6 del programa Procesos de industria Quimica, Trimestre 6, componente de Bilinguismo, competencia=Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos en el marco común europeo de referencia para las lenguas.** • **Pasado continuo** • **Present Perfect**	

		Ficha: 2671192 Grupo: 93TGGSSTD Nivel 6, 8hrs aprendices en formación, Guia #6 de seguridad y salud en el trabajo, componente de Bilinguismo, competencia Producir textos en inglés en forma escrita y oral • **Pasado continuo** • **Present Perfect** **Ficha: 2938887 Grupo: 7ETCPMPQ Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación Guia #2 de Procesos de manofactura, componente de Bilinguismo, competencia Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Quantifiers** • **Adjective Order** **Ficha: 2877343 Grupo: 1TGCSIGN Nivel 2, 12 hrs, aprendices en formación, Guia #2 de Cordinación en sistemas integrados de gestion, componente de Bilinguismo, competencia Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva** • **Acta Inicio** • **Warm up**	
9	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje SENA, según lo descrito en la guía de orientación para la formació n en ambientes virtuales de	Cumplí la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje SENA, según lo descrito en la guía AVA en las siguientes fichas: Para el mes de Junio no desarrollo esta actividad	

	aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación profesional		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9469098682 de la planilla, operador aportes en línea y periodo Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Yuly Paola Madrigal Perilla
Contratista
C.C. No. 1.033.693.647.

Recibí a satisfacción:

Firma
Yamile Galvis Quintero
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5780206 de 2024
Coordinador académico